

## **Umowa dostępu do aplikacji GEO-INFO i.KERG nr .....**

Zawarta w dniu ....., pomiędzy **Prezydentem Miasta Radomia** działającym jako starosta, wykonujący zadania z zakresu administracji rządowej reprezentowanym przez Pana/Panią

adres do doręczeń: Urząd Miejski w Radomiu, Wydział Geodezji ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom zwanym dalej **Usługodawcą**

NIP.....  
nr KRS lub REGON.....  
reprezentowanym przez.....  
zwanym dalej **Usługobiorcą**,  
**zwane łącznie Stronami**

Na podstawie złożonego wniosku o dostęp do aplikacji GEO-INFO i.KERG (zwanej dalej aplikacją) z dnia ....., którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, Strony zawierają umowę o następującej treści:

### **§1 Dane podmiotowe osób uprawnionych**

Na podstawie niniejszej umowy w imieniu Usługobiorcy, uprawnionymi do wykonywania czynności w aplikacji, zdefiniowanych w Regulaminie, są osoby wskazane na wniosku o uzyskanie dostępu do konta podmiotu mającego umowę z Usługodawcą, którego treść stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

### **§2 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest umożliwienie Usługobiorcy wykonywania czynności w aplikacji GEO-INFO i.KERG, zdefiniowanych w Regulaminie.
2. Zakres umowy obejmuje swym zasięgiem miasto Radom.

### **§3 Zobowiązania Usługobiorcy**

1. Usługobiorca oświadcza, że zobowiązuje się wykorzystywać dostęp do aplikacji wyłącznie na użytek wykonywanych przez Usługobiorcę prac geodezyjnych bez możliwości cesji tego dostępu na osoby trzecie.
2. Usługobiorca oświadcza, że zobowiązuje się przestrzegać Regulamin korzystania z aplikacji, z którym zapoznał się przez zawarciem umowy, a którego zmiany będą publikowane na stronie Urzędu Miejskiego w Radomiu, co niniejszym potwierdza składając podpis pod umową.
3. Usługobiorca przyjmuje do wiadomości, że wszelka jego aktywność w zakresie korzystania z aplikacji będzie rejestrowana i archiwizowana przez aplikację.

## **§4**

### **Login i Hasło do aplikacji**

1. Usługobiorcy zostanie przydzielony login i hasło aktywowane przez administratora aplikacji. Usługobiorca ma możliwość zmiany hasła. Udostępnienie hasła innym osobom jest zabronione.
2. Usługobiorca w ramach wniosku, o którym mowa w §1 umowy podaje dane osób upoważnionych: imię, nazwisko, numer i zakres uprawnień zawodowych, zakres czynności powierzonych oraz adres e-mail.
3. Loginy i hasła dla wskazanych osób podmiotu zgłaszającego zostaną przesłane na adresy e-mailowe tych osób wskazane we wniosku, o którym mowa w §1.
4. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność prawno-finansową za należyte wykonywanie przez osoby wskazane, o którym mowa w ust. 2 czynności w aplikacji.
5. Usługodawca dołoży należytej staranności w celu zapewnienia Usługobiorcy stałego dostępu do aplikacji.

## **§5**

### **Zgłaszanie pracy i Dokument Obliczenia Opłaty**

Wypełnienie i zatwierdzenie formularza zgłoszenia pracy geodezyjnej w aplikacji przez Usługobiorcę jest równoznaczne ze zgłoszeniem jej do Wydziału Geodezji Urzędu Miejskiego w Radomiu. Przedmiotowe zgłoszenie powoduje wygenerowanie Dokumentu Obliczenia Opłaty, który po jego opłaceniu powoduje odblokowanie plików do pobrania.

## **§6**

### **Sposoby rozwiązania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony, z możliwością jej rozwiązania z jedno miesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Umowę Strony mogą rozwiązać w każdym czasie za porozumieniem stron.
3. Usługodawca ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Usługobiorcę postanowień niniejszej umowy oraz Regulaminu.

## **§7**

### **Zgłaszanie zmian**

1. Usługobiorca powiadomi Usługodawcę pisemnie o wszelkich zmianach mających związek z dostępem do aplikacji.
2. Usługobiorca odpowiada za aktualność przedstawicieli zgłoszonych do realizacji czynności w aplikacji. Zakończenie współpracy Usługobiorcy ze zgłoszonymi przedstawicielami skutkuje natychmiastową koniecznością zgłoszenia wniosku o cofnięcie uprawnień. W razie braku terminowej reakcji przez Usługobiorcę i niezgłoszenie wniosku o cofnięcie uprawnień dla przedstawiciela, z którym ustał stosunek zobowiązaniowy, wszelkie czynności podjęte z aplikacji przez nieuprawnionego przedstawiciela obciążają Usługobiorcę.
3. Usługodawca dokona w aplikacji niezwłocznie odpowiednich zmian w prawach dostępu wynikających z dostarczonej przez Usługobiorcę informacji.

## **§8**

### **Odpowiedzialność Stron**

1. Wszelkie zobowiązania finansowo-prawne wynikające z użycia, hasła i loginu w aplikacji przez osoby trzecie ponosi Usługobiorca.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody wyrządzone Usługobiorcy i osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności w zakresie, w jakim szkoda:
  - 1) powstała w wyniku nieprawidłowego działania aplikacji lub awarii, spowodowana została utratą danych powstałych w wyniku nadużycia lub wadliwej obsługi aplikacji przez Usługobiorcę,

- 2) powstała w wyniku korzystania przez Usługobiorcę z aplikacji za pomocą niewłaściwego sprzętu lub oprogramowania,
- 3) wyrządzona została w związku z działaniem wirusów komputerowych lub innego szkodliwego oprogramowania na urządzeniach Usługobiorcy,
- 4) wyrządzona została podczas uruchamiania przez Usługobiorcę aplikacji, niezgodnie z zasadami korzystania z aplikacji opisanych w Regulaminie,
- 5) powstała w wyniku błędu transmisji, przerw w łączności oraz wad urządzeń telekomunikacyjnych, aplikacji zasilania lub sprzętu komputerowego lub opóźnień związanych z korzystaniem z aplikacji, a także działania osób trzecich w trakcie przesyłania danych z sieci,
- 6) powstała w skutek nieodebrania z Wydziału Geodezji Urzędu Miejskiego w Radomiu materiałów geodezyjnych niedostępnych w aplikacji,
- 7) spowodowała utratę spodziewanych korzyści.

## **§9**

### **Ochrona Danych Osobowych**

1. Usługodawca informuje, iż Administratorem Danych Osobowych (dalej ADO) Usługobiorcy udostępnionych przez niego do realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest Prezydent Miasta Radomia adres dla doręczeń: Urząd Miejski w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom.
2. Dane osobowe Usługobiorcy będą przetwarzane przez ADO jedynie w zakresie rzeczowym oraz okresie czasowym niezbędnym do realizacji przez ADO obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa.
3. Usługobiorca ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania ich, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, oraz ich usunięcia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
4. W celu realizacji uprawnień określonych w ust. 3 Wykonawca może składać wnioski do ADO za pośrednictwem powołanego Inspektora Ochrony Danych Osobowych na adres e-mail: [iod.kontakt@umradom.pl](mailto:iod.kontakt@umradom.pl).
5. Odbiorcami podanych przez Usługobiorcę danych osobowych w celu wykonywania nałożonych na ADO obowiązków wynikających z przepisów prawa, będą organy państwowe i inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym ADO powierzył przetwarzanie danych osobowych Usługobiorcy (m.in. dostawcy usług IT, wykonawcy wyłonieni w przetargach publicznych realizujących zadania dla Usługodawcy, przekazanie danych w ramach dostępu do informacji publicznej).
6. Dane osobowe Usługobiorcy nie będą przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
7. Dane osobowe Usługobiorcy nie będą podlegać profilowaniu.
8. Usługobiorca został poinformowany o swoich prawach i uprawnieniach związanych z przetwarzaniem jego danych osobowych w ramach realizacji przedmiotowej umowy, określonych obowiązkiem informacyjnym stypizowanym w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, co niniejszym podpisując przedmiotową umowę potwierdza.
9. Usługobiorca oświadcza, iż zapozna osoby zgłoszone, jako przedstawiciele Usługobiorcy do wykonywania powierzonych czynności w aplikacji z prawami i uprawnieniami tych osób związanymi z przetwarzaniem ich danych osobowych w ramach realizacji przedmiotowej umowy, określonych obowiązkiem informacyjnym stypizowanym w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, co niniejszym podpisując przedmiotową umowę potwierdza.

10. Usługobiorca odpowiada za szkody, jakie może ponieść Usługodawca lub osoby trzecie w wyniku niezgodnego z Umową przetwarzania danych osobowych objętych umową.
11. Usługodawca upoważnia Usługobiorcę do przetwarzania danych osobowych w zgodzie z postanowieniami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w zakresie danych, w których posiadanie wszedł w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jedynie do celów związanych z jej wykonywaniem.
12. W przypadku naruszenia ustawy o ochronie danych osobowych lub niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Usługobiorcy, w następstwie, czego Administrator Danych Osobowych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny Usługobiorca zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi Danych Osobowych poniesione straty z tego tytułu.

## **§10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**Usługobiorca**

.....  
**Usługodawca**